Najczęściej zadawane pytania / FAQ Wykonawca

Aktualne informacje o JOSEPHINE są zawsze dostępne na stronie głównej systemu JOSEPHINE, w prawym górnym rogu ekranu w bibliotece instrukcji i linków.

I. W jaki sposób mogę się zarejestrować jako Wykonawca?

Użyj przycisku ZAREJESTRUJ SIĘ, znajdującego się w prawym górnym rogu ekranu. Aby pomyślnie się zarejestrować, musisz wypełnić krótki formularz, a następnie postępować zgodnie z wyświetlanymi w nim informacjami. Rejestracja nie jest jednak wymagana w celu dostępu do informacji publicznej.

UWAGA: Aby wziąć udział w zamówieniach publicznych wymagających uwierzytelnienia, należy przeczytać informacje zawarte w niebieskim polu formularza rejestracyjnego, który pojawia się po kliknięciu w wymagane środowisko prawne komunikacji elektronicznej.

II. Potrzebuję szybszego uwierzytelnienia, jakie są opcje? (Dotyczy tylko przetargów SK i CZ)

Najszybszym sposobem rejestracji jest skorzystanie z kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w przypadku obywateli Republiki Słowackiej przy użyciu słowackiego dowodu odobistego (eID).

III. Jak zarejestrować się jako Zamawiający?

Rejestrowanie się jako Zamawiający, nie jest potrzebne. Wystarczy skontaktować się z naszym działem sprzedaży lub wypełnić nasz formularz kontaktowy. Wszystkie kontakty i formularz kontaktowy można znaleźć na stronie głównej JOSEPHINE https://josephine.proebiz.com.

IV. Czy podczas rejestracji wymagany jest podpis elektroniczny?

Podpis elektroniczny służy do identyfikacji użytkownika w systemie JOSEPHINE, ale nie jest wymagany przy przetargach PL. Jeśli interesuje Cię składanie ofert/wniosków w Zamówieniach Publicznych w środowiskach CZ, które wymagają weryfikacji, konieczne jest włożenie podpisu elektronicznego do systemu, aby ukończyć rejestrację. W przypadku Zamówień Publicznych w środowiskach SK, które wymagają weryfikacji, możliwe jest wstawienie podpisu elektronicznego w celu szybkiego zakończenia rejestracji. Istnieją inne opcje weryfikacji dla środowiska SK, ale są one bardziej czasochłonne.

V. Jak ubiegać się o podpis elektroniczny?

Strona internetowa Unii Europejskiej zawiera listę wszystkich certyfikowanych wykwalifikowanych dostawców podpisów elektronicznych w UE. Warunki wystawiania certyfikatu różnią się w zależności od ośrodka certyfikacji.

VI. Jak mogę dołączyć elektroniczny podpis do mojego konta?

Najpierw musisz zalogować się do systemu przez e-mail i hasło wybrane podczas rejestracji. Po zalogowaniu się masz kartę użytkownika (w prawym górnym rogu pod ikoną postaci), w której można dołączyć podpis elektroniczny. Podpis elektroniczny musi być wystawiony jako certyfikat kwalifikowany przez dostawcę certyfikatu i należy zainstalować element ICA PKIService Host i odpowiednie dodatki do przeglądarek internetowych Google Chrome, Mozilla Firefox lub Microsoft Edge. Szczegóły dotyczące instalacji i linki do pobrania komponentu i odpowiednich dodatków można znaleźć po kliknięciu przycisku "Test el. podpisu" lub na link https://josephine.proebiz.com/pl/test-podpis.

VII. Czy konieczne jest włożenie w formularzu rejestracyjnym pełnomocnictwa, jeśli tak, jak go wstawić?

Jeśli zarejestrujesz firmę jako właściciel, nie musisz składać pełnomocnictw do rejestracji. Jednakże, jeśli nie masz wg zapisu w KRS upoważnienia do działania w imieniu podmiotu, musisz udokumentować uprawnienia w systemie. Składając oferty w Zamówieniach Publicznych w środowisku CZ, konieczne jest stosowanie niezmienionego wzoru pełnomocnictwa zawartego w systemie w celu uzasadnienia autoryzacji. Umieść pełnomocnictwo w formie elektronicznej lub w postaci gwarantowanej konwersji. Pełnomocnictwo jest dostępne do pobrania w karcie rejestracyjnej i karcie użytkownika.

VIII. Czy można się dowiedzieć, ilu oferentów w umowie złożyło ofertę?

Wszystkie informacje o wykonawcach i ich ofertach nie są publiczne. Instytucja zamawiająca publikuje je tylko zgodnie z ustawowymi obowiązkami w procesie zamówień publicznych.

IX. Firma jest już zarejestrowana. Czy mogę się dowiedzieć, kto ją zarejestrował?

W systemie JOSEPHINE firma może zostać zarejestrowana tylko raz, ale można dodać więcej użytkowników do jednej firmy. W razie potrzeby możemy skontaktować się z osobą z Twojej firmy, która doda Cię w systemie. Zadzwoń do nas do działu pomocy technicznej Houston PROEBIZ.

X. Dlaczego nie mogę złożyć oferty?

Ofertę można złożyć tylko w zamówieniu, jeśli jesteś zalogowany. Niektóre rodzaje zamówień wymagają uwierzytelnionego wykonawcy dla przetargów SK lub wymagają autoryzacji osoby upoważnionej dla środowiska zamówienia CZ. W niektórych przypadkach musisz też zalogować się przy użyciu podpisu elektronicznego. Szczegółowy opis szczegółów zamówienia należy znaleźć w dokumentacji przetargowej lub zaproszeniu oferenta do złożenia oferty.

XII. Jakie są techniczne wymagania systemu?

Wymagania techniczne systemu zostały szczegółowo opisane w bibliotece instrukcji i linków w sekcji Inne. (Biblioteka jest dostępna w prawym górnym rogu ekranu pod ikoną książki).

XII. Zapomniałeś hasła?

Po kliknięciu przycisku Zaloguj się za pomocą hasła, pod formularzem znajduje się przycisk Zapomniane hasło, gdzie można wysłać na swój adres e-mail link do zmiany hasła.